

## PUBLIC SPEAKING: COMUNICARE EFFICACEMENTE IN PUBBLICO

*Corso di aggiornamento professionale*

Codice: QJ7	
<b>Destinatari</b>	<b>Tutte le professioni</b>
<b>Struttura</b>	2 moduli didattici in 16 videolezioni, arricchite da esercitazioni, e materiale scaricabile in pdf pubblicati sulla piattaforma multimediale <a href="http://aggiornamento.accademiati.it">aggiornamento.accademiati.it</a> .
<b>Durata</b>	<b>3 ore di studio</b>
<b>Test di apprendimento</b>	A risposta multipla e a doppia randomizzazione
<b>Attestato</b>	Si scarica e/o si stampa dopo aver: <ul style="list-style-type: none"><li>– concluso l'intero percorso formativo;</li><li>– superato tutti i test di apprendimento, considerati validi se almeno il 75% delle risposte risulta corretto;</li><li>– compilato il questionario della qualità percepita (obbligatorio).</li></ul>

### OBIETTIVI FORMATIVI

- ✓ Migliorare l'efficacia della propria comunicazione in pubblico
- ✓ Acquisire competenze per una efficace esposizione
- ✓ Conoscere modalità di stare in relazione efficace con il pubblico attraverso la gestione di elementi della comunicazione non verbale (corpo, sguardo..)
- ✓ Apprendere tecniche di costruzione di discorsi che tengano il pubblico ingaggiato
- ✓ Acquisire strumenti di gestione emotiva

### VANTAGGI

- ✓ Acquisizione di strumenti pratici di comunicazione efficace al pubblico
- ✓ Scoperta di tecniche utili alla creazione di un discorso efficace, facili da mettere in pratica
- ✓ Imparare a relazionarsi con se stessi e con il pubblico anche in caso di obiezioni e domande

### **RESPONSABILE SCIENTIFICO – DOTT.SSA NADIA MONTICELLI**

Consulente, Formatrice, Counselor Trainer e Executive Coach, esperta in consulenza organizzativa e direzionale presso numerose aziende italiane e multinazionali.

Dopo aver conseguito la laurea in Scienze dell' Educazione presso l'Università di Firenze, si è specializzata nell'applicazione dello Psicodramma sociale e del Diario di bordo e, successivamente ha conseguito la laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche arricchendo la propria competenza e formazione. Nel 2005 ha conseguito il Doctorat en Psychotherapie Analytique e successivamente anche il Doctorat Professionnelle en "Constellations familiales et systemiques méthode Bert Hellinger".

Dal 2009 è anche direttore didattico, formatrice e co-fondatrice di Manage your life. Nell'ambito della consulenza organizzativa e direzionale si occupa dell'allineamento tra strategia e cultura organizzativa, della gestione e motivazione del team e della ricerca e selezione del personale.

Relativamente alle attività di change management e integrazione culturale si occupa di affiancare e accompagnare la transizione: fusioni e acquisizioni passaggi generazionali, nuovi assetti organizzativi e strategici.

Realizza percorsi manageriali personalizzati: percorsi formativi studiati appositamente per migliorare e accrescere le capacità e le potenzialità delle figure chiave aziendali.

### **DOCENTE - DOTT.SSA VALERIA BIANCO**

Laurea in comunicazione professionale e multimedialità, si occupa di comunicazione presso diverse società di settori differenti sviluppando un'attenzione costante all'aspetto relazionale che coinvolge i soggetti tutti. Esperta in processi comunicativi e relazionali, è oggi soft skill trainer all'interno di progetti di formazione sviluppati per aziende e per individui inseriti in percorsi di sviluppo personale e professionale.

È docente del corso di Counseling Sistemico Relazionale di Manage your life, Professional Advanced Counselor AssoCounseling (ISCR. N. REG-A2204-2018), Coach Evolutivo e Analista Certificata PDA Assessment.

Ha conseguito nel febbraio 2017 il diploma di facilitatrice in Costellazioni Familiari e Sistemiche.

## **PROGRAMMA**

### **RAZIONALE**

Il corso si propone di trattare l'argomento del public speaking, ovvero del "parlare in pubblico" attraverso un percorso che porta a conoscere gli elementi di base della comunicazione che rendono l'incontro con l'altro efficace, per poi muoversi verso tecniche e strumenti di costruzione di un discorso, sviluppo della capacità di gestire elementi della comunicazione non verbale (corpo, sguardo...) e guidare la relazione con il pubblico, nei diversi contesti, dall'inizio sino alla fase di gestione domande e possibili obiezioni.

Grazie a questo corso conoscerai gli elementi base del public speaking e acquisirai strumenti utilizzabili sin da subito nelle diverse situazioni che ti coinvolgono nell'espressione e nella comunicazione quanto più efficace di un'idea, un pensiero, un concetto da te a una platea.

**Accademia Tecniche Nuove Srl**

Via Eritrea 21, 20157 Milano

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: [info@accademiati.it](mailto:info@accademiati.it) – [www.accademiati.it](http://www.accademiati.it)

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253

C.F. / P.IVA n. 08955100964

**Provider ECM ID: 5850**

*con accreditamento standard*

**Ente di Formazione** accreditato

presso la Regione Lombardia

**ID operatore: 2444108,**

N. iscrizione 1122/2018, Sez. B

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

**CQY**  
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015

## ARGOMENTI TRATTATI

### **Modulo 1 – Elementi di comunicazione di base**

1. Introduzione
2. Principi generali di comunicazione
3. Fondamenti della comunicazione
4. Livelli della comunicazione
5. Prossemica
6. Assiomi della comunicazione
7. Percezione della realtà
8. La comunicazione digitale

### **Modulo 2 – Public speaking: comunicare efficacemente in pubblico**

1. Comunicazione
2. Scambio relazionale
3. Livelli di comunicazione
4. I quattro punti cardinali del public speaking
5. Le fasi del volo
6. Gestire domande e obiezioni
7. Ostacoli a una efficace esposizione
8. Tecniche di gestione emotiva
9. Conclusioni

### **Questo corso fa parte della collana dedicata a “Efficace comunicazione professionale”**

Il percorso di formazione/aggiornamento si completa con i seguenti corsi:

- ✓ **WEBINAR: COME PROGETTARE E GESTIRE UN EVENTO ONLINE EFFICACE**  
*18 videolezioni ed esercitazioni della durata complessiva di 2 ore*
- ✓ **PRESENTAZIONI EFFICACI: COME VALORIZZARE CONTENUTI E GRAFICA**  
*8 videolezioni ed esercitazioni della durata complessiva di 1 ora*
- ✓ **SOCIAL MEDIA: COME GESTIRLI A LIVELLO PROFESSIONALE**  
*12 videolezioni ed esercitazioni della durata complessiva di 90 minuti*